



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti**

**C.P.I.A. CT1 CATANIA**

Via Velletri, 28 – Tel 0958259050 - **95126 CATANIA** Cod.Fisc.  
93203370874 - Cod.Mecc. CTMM150008  
E-mail: [ctmm150008@istruzione.it](mailto:ctmm150008@istruzione.it) pec.:  
[ctmm150008@pec.istruzione.it](mailto:ctmm150008@pec.istruzione.it)



Catania, 27/01/2025

**Ai Docenti**  
**Al DSGA**  
**Al Sito Web**

Circolare n.373

**Oggetto: Progetti Extracurricolari da realizzare nel corso dell'anno scolastico 24/25**

Si comunica che da giorno 03/02/2025 si potrà dare inizio ai progetti extracurricolari.

Si ricorda che i progetti potranno essere attivati con un numero minimo di **15 iscrizioni** e il numero dei partecipanti ai singoli incontri **non potrà essere inferiore alle 10 unità** (5 per le sedi carcerarie).

Per un efficace svolgimento del progetto vanno seguite queste fasi:

**Fase 1. Iscrizioni alunni**

Le iscrizioni ai progetti per le sedi non carcerarie verranno effettuate tramite modulo Google, mentre le sedi carcerarie potranno utilizzare il modello cartaceo già fornito.

**Fase 2. Calendario**

Predisporre un calendario degli incontri e inviarlo alla mail dello Staff.

**Fase 3. presenze dei corsisti**

Utilizzare il registro dei progetti per la firma degli alunni e per riportare le ore svolte durante ogni incontro.

**Fase 4. Monitoraggi**

Somministrare ai corsisti nel corso del progetto due monitoraggi, uno *in itinere* e uno finale per una valutazione dell'efficacia dei corsi.

**Fase 5. Inserimento materiale nella cartella condivisa nel Drive dell'indirizzo e-mail:**  
[areal@cpicataniauno.edu.it](mailto:areal@cpicataniauno.edu.it) (le cartelle saranno condivise ai docenti da giorno 10.02.25)

Inserire all'interno delle singole cartelle (create dalle figure di sistema: ELABORAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA) i seguenti documenti:

- iscrizioni
- calendario
- registro cartaceo scannerizzato
- eventuali test somministrati
- monitoraggi
- foto di documentazione dell'attività
- relazione finale del docente

Cordiali saluti

***Il Dirigente Scolastico***

***Prof. ssa Antonietta Panarello***

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell' ex art.3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993)